

СОГЛАСОВАНО
Начальник МО МВД России
(Киренский)
подполковник полиции
Рогачков С.А.
«___» _____ 20__ г

УТВЕЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
«Детский сад №1»
Маслова Л.А.
«___» _____ 20__ г

**План работы с правоохранительными органами
по противодействию коррупции
на 2024-2025 год.**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МКДОУ №1	август 2024года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А.
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	сентябрь – октябрь 2024 года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., делопроизводитель Селиванова Е.А.
1.3.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
1.4.	Разработка памятки для сотрудников МКДОУ №1 о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	ноябрь 2024 года	старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
1.5.	Проверка должностных инструкций работников учреждения, локальных актов на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	сентябрь 2024 года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
1.6.	Информационный стенд в ДОУ «Коррупция и антикоррупционная политика ДОУ»	март 2025 года	делопроизводитель Селиванова Е.А.
1.7.	Осуществление учета муниципального имущества, эффективного его использования администрация ДОУ	в течение года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А. ,завхоз Котлдобасва А.С.
1.8.	Заседание педагогического совета МКДОУ №1 по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ДОУ	май 2025 года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., старший воспитатель Потакуева О.А.
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Мониторинг коррупционных правонарушений	2 раза в год	Заведующий ДОУ Маслова Л.А.

			старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования».	ноябрь 2024 года	Старший воспитатель Потакуева О.А.
2.3.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	2 раза в год	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
3.	Привлечение граждан и представителей родительской общественности к реализации антикоррупционной пропаганде		
3.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	июнь 2025 г.	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., делопроизводитель Селиванова Е.А.
3.2.	Размещение на сайте ДОУ- - Устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - Адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Сентябрь 2024г.	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., делопроизводитель Селиванова Е.А.
3.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	По мере поступления	Заведующий ДОУ Маслова Л.А.
3.4.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в МКДОУ №1	в течение года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., делопроизводитель Селиванова Е.А.
3.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МКДОУ №1	в случае выявления	Заведующий ДОУ Маслова Л.А. старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
3.6.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	в течение года на родительских общих собраниях	Заведующий ДОУ Маслова Л.А.
3.7.	Привлечение членов родительского комитета ДОУ для участия в работе жюри конкурсов, организованных в ДОУ	По мере проведения в течение года	Заведующий ДОУ Маслова Л.А., старший воспитатель Потакуева О.А.
3.8.	Подготовка отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции,	Декабрь, май	Заведующий ДОУ Маслова Л.А.,

	размещение отчётов на сайте ДОУ		делопроизводитель Селиванова Е.А.
4.	Антикоррупционное образование		
4.1.	Знакомство педагогических работников МКДОУ №1 с действующим законодательством, необходимым для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	октябрь 2024г	старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
4.2.	Организация книжных выставок «Права человека», «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»	апрель 2025	Старший воспитатель Потакуева О.А.
4.3.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения у детей старшего дошкольного возраста «Конвенция о правах ребенка». «Подарки и другие способы благодарности». «Можно и нельзя». «Что такое хорошо, и что такое плохо?». «Как сказать спасибо?».	в течение года	Воспитатели групп
4.4.	Анкетирование родителей воспитанников ДОУ «Коррупция и антикоррупционная политика ДОУ»	март 2024г.	старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович
4.5.	Подведение итогов по антикоррупционной работе в 2024-2025 уч. г. в ДОУ на совещании при заведующей	май 2025г	Заведующий ДОУ Маслова Л.А. старший оперуполномоченный НЭБ и ПК Юрьев Яков Викторович